

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ № 288  
на 2021-2022 годы**

| №№<br>п/п | Наименование мероприятия  | Срок<br>исполнени<br>я               | Ответственные   |
|-----------|---|--------------------------------------|---|
| 1         | 2   | 3                                    | 4   |
| <b>1.</b> | <b>Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>   |                                      |   |
| 1.1.      | Разработка и утверждение плана МБДОУ № 288 на 2020-2021 годы  | До<br>10.08.21г.                     | заведующий<br>Саранцева И.Н.                                  |
|           | Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ № 288   | До<br>01.09.21г.                     | заведующий<br>Саранцева И.Н.                                  |
| 1.2.      | Приведение локальных актов МБДОУ № 288 в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство  | До<br>01.09.21г.                     | заведующий<br>Саранцева И.Н.<br>Воспитатель<br>Головенко О.С. |
| 1.3.      | Обеспечение наличия в МБДОУ № 288 журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками   | До<br>01.09.21г.                     | заведующий<br>Саранцева И.Н.                                  |
| 1.4.      | Обеспечение деятельности комиссии МБДОУ № 288 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.  | с 01.09.21<br>по 31.08.22            | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                 |
| 1.5.      | Заполнение отчетных форм о работе комиссии МБДОУ № 288 по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.   | январь,<br>август                    | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                 |
| <b>2</b>  | <b>Профилактика коррупционных правонарушений, просвещение и пропаганда</b>  |                                      |   |
| 2.1       | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ № 288 и урегулированию конфликта интересов:<br>а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;<br>б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции. | С 01.09.21<br>по 31.08.22            | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                 |
| 2.2       | Проведение профилактической работы с работниками МБДОУ № 288, направленной на противодействие коррупционным проявлениям   | 2021-2022<br>год, 1 раз в<br>квартал | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                 |

|      |  |                                   |   |
|------|--|-----------------------------------|---|
| 2.3. | Размещение на стендах МБДОУ № 288 памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции:<br><br>«Если у вас требуют взятку»;<br><br>«Это важно знать!»;<br><br>«Взяткой могут быть» и др.  | 2020-2021 год, 1 раз в квартал    | Воспитатель Головенко О.С.                                  |
| 2.4. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, применение мер юридической ответственности.   | С 01.09.21 по 31.08.22            | заведующий Саранцева И.Н.                                   |
| 2.5. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ № 288 запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.   | 2021-2022 год, 1 раз в квартал    | Воспитатель Головенко О.С.                                  |
| 2.6. | Организация работы по соблюдению работниками МБДОУ № 288 Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих.  | 2021-2022 январь август           | Воспитатель Головенко О.С.                                  |
| 2.7. | Доведение до сведения работников МБДОУ № 288 положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.                    | 2021-2022 год, 01.09.21           | Воспитатель Головенко О.С.                                  |
| 2.8. | Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ № 288 негативного отношения к коррупции  | 2020-2021 Ноябрь март             | Воспитатель Головенко О.С.                                  |
| 3.   | <b>Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>  |                                   |   |
| 3.1. | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».   | Сентябрь февраль                  | заведующий Саранцева И.Н.                                   |
| 3.2. | Проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | 2020-2021 год, ежегодно 1 декабря | заведующий Саранцева И.Н.<br><br>Воспитатель Головенко О.С. |
| 3.3. | Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ,   | 2021-2022 год, ежегодно 1 декабря | Главный бухгалтер Гриценко М.С.                             |

|           |  |  |  |
|-----------|--|--|--|
|           | услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.   |  |  |
| 3.4.      | Организация контроля за представлением МБДОУ № 288 платных образовательных услуг.  | 2021-2022<br>с 01.09.21<br>– 30.06.22<br>отчеты<br>декабрь<br>июнь | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                  |
| 3.5       | Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.   | 2021-2022<br>год,<br>постоянно                                     | заведующий<br>Саранцева И.Н.                                   |
| <b>4.</b> | <b>Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>   |  |  |
| 4.1.      | Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте МБДОУ № 288  | до<br>01.09.22г  | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                  |
| 4.2.      | Размещение в здании и помещениях МБДОУ № 288 информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников ДОУ, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.                                      | до<br>01.09.22г  | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                  |
| 4.3       | Обеспечение исполнения МБДОУ № 288 постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». | до<br>01.01.22г.   | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                  |
| 4.4.      | Обеспечение работы в МБДОУ № 288 телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции   | 2021-2022,<br>постоянно  | Воспитатель<br>Головенко О.С.                                  |
| 4.5.      | Размещение на сайте образовательной организации публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной   | Февраль<br>2022г.  | заведующий<br>Саранцева И.Н.<br>Воспитатель<br>Головенко О.С.  |
| 4.6.      | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований   | Май 2022г.   | заведующий<br>Саранцева И.Н.                                   |
| <b>5.</b> | <b>Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ № 288</b>   |  |  |
| 5.1.      | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.  | Декабрь<br>2021г.<br>Май 2022г.                                    | заведующий<br>Саранцева И.Н.                                   |
| 5.2.      | Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью информирования о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников  | 2020-2021<br>постоянно   | Воспитатель<br>Головенко О.С.<br>Воспитатель<br>Головенко О.С. |
|           | Разработка раздела «Противодействие коррупции» на  | До   | заведующий   |

|      |  |                                     |                               |
|------|--|-------------------------------------|-------------------------------|
|      | сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ.  | 01.09.20г.                          | Саранцева И.Н.                |
| 5.4. | Проведение социологического опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | Декабрь 2021г.<br>Май 2022г.        | Воспитатель<br>Головенко О.С. |
| 5.5. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ   | С<br>01.08.21г.<br>по<br>31.08.22г. | Воспитатель<br>Головенко О.С. |
| 5.6. | Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам:<br><br>- организации питания<br><br>- оказания образовательных услуг                                   | С<br>01.09.21г.<br>по 31 08<br>22г. | Воспитатель<br>Головенко О.С. |
| 5.7. | Обеспечение наличия в ДОУ книги обращений.<br><br>Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.                                 | С<br>01.09.21г.<br>по 31 08<br>22г. | заведующий<br>Саранцева И.Н.  |