**ПЛАН** **Организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и воспитанников** **2020-2021 г.**



муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 288»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Инструктажи по оказанию первой помощи  работникам | 1 раз в квартал |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |
| 2 | Инструктажи по оказанию первой помощи  работникам ( воспитанникам) | 1 раз квартал |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С. |
| 3 | Занятия с персоналом: практическая  доврачебная помощь при травмах, ожогах,  кровотечениях. | 1 раз в год |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |
| 4 | Проверка работы персонала с электрическими приборами (пылесос, исправность розеток и выключателей, аудио-видео техника, компьютеры) | постоянно |  | Комиссия по ОТ |
| 5. | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Беседы | с | педагогическим | | персоналом | | | «Предупреждение | | | травматизма | | на | | прогулочных | | участках», | | «Доврачебная | | | помощь. | Ушибы. | | Переломы. | | Укусы | | насекомых», | | «Предупреждение | | | дорожно- |   транспортного травматизма в летний период» | Июнь-август |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С. |
| 6. | Обучение пожарно-техническому минимуму  работников. | По графику |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Н.Н. |
| 7. | Проверка работы работников пищеблока пао пользованию электроприборами (электроплита, электромясорубка, электросковорода, холодильные шкафы, миксер, овощерезка) | постоянно |  | Комиссия по ОТ |
| 8. | Проверка оборудования детской мебели в  групповых комнатах | постоянно |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С. |
| 9. | Контроль за комплектованием аптечек | 1 раз в квартал |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С. |
| 10 | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Первичный | | и | повторный | | инструктажи | | по | | охране | труда | | и | технике | | безопасности | |   сотрудников. | В течение года |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С.Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Инструктажи (целевой, внеплановый) по охране труда и технике безопасности сотрудников детского сада (безопасное проведение детских праздников, разовые работы, введение новых инструкций, нормативных правовых актов и др.) | в течение года, |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С.  Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |
| 12 | Контроль за освещенностью в детском саду и на его территории | ежеквартально |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |
| 13 | Проверка состояния территории детского сада для своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников | постоянно |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Контроль за работой прачечной (исправность утюгов, стиральных машин и др. оборудования) | постоянно |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н. |
| 15 | Работа с родителями по детского бытового (индивидуальные беседы, собрания)  профилактике травматизма консультации, | 1 раз в квартал |  | Старший воспитатель  Приймакова А.С. |
| 16 | Наличие наглядного информационного материала в группах по безопасности жизни и деятельности детей | 1 раз в квартал |  | Старший  Воспитатель  Приймакова А.С. |
| 17 | Контроль за состоянием и эффективностью работы вентиляционных установок, отопления | постоянно |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н |
| 18 | Контроль за своевременностью прохождения медицинских осмотров | Согласно графика |  | Заведующий  Саранцева И.Н. |
| 19 | Разработать и утвердить перечень рабочих  мест подлежащих аттестации. | 1 раз в пять лет |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н |
| 20 | Оформление и дополнение материалами уголков безопасности | В течение года |  | Воспитатели  Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н |
| 21 | Обновление стенда по охране труда | 1 раз в квартал |  | Зам. зав. по АХЧ  Рыбинская Н.Н |
| 22 | Проведение вводного инструктажа по  охране труда | При устройстве сотрудника на работу |  | Заведующий  Саранцева И.Н. |