

Согласовано  
Совет МБДОУ №288

Протокол № \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_ 2020г

Утверждаю

Зав. МБДОУ № 288

\_\_\_\_\_ И.Н. Саранцева

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждено приказом

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## Положение

### ПО РАБОТЕ С СЕМЬЯМИ «ГРУППЫ РИСКА»

#### ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

Данное Положение определяет порядок выявления неблагополучных семей руководствуясь основополагающими документами:

- « Конвенция о правах ребёнка»;
- «Семейный кодекс»;
- ФЗ -120 от 24.06.1990г. «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Указ президента РФ от 01.06.2012г. №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017г.»;
- Решения областной городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

С чего начинается работа с семьями «группы риска» в детском саду?

Работа начинается со сбора данных для социального паспорта дошкольного учреждения. Для этого требуется информационная помощь воспитателя, родителей и других организаций (отдела опеки, детской поликлиники и т.д.).

Социальный паспорт включает в себя следующие разделы:

- ♣ характеристика семей по количеству детей в семье;

- ♣ характеристика семей по уровню дохода (на основе оценки своего дохода родителями);
- ♣ характеристика семей по языку общения (русскоязычные, двуязычные, плохо владеющие русским языком, не владеющие русским языком (один из родителей не владеет русским языком));
- ♣ характеристика семей по уровню образования (среднее, среднее специальное, неполное высшее, высшее, родители имеют ученую степень);
- ♣ выделение в особую группу детей, растущих с опекунами или в семьях приемных воспитателей;
- ♣ выделение в особую группу детей с особенностями в развитии;
- ♣ выделение групп детей, растущих в неполных семьях (воспитываются матерью, отцом);
- ♣ выделение группы детей из семей безработных;
- ♣ выделение группы детей из семей беженцев и вынужденных мигрантов (если имеются);
- ♣ выделение группы детей из семей военнослужащих (если имеются);
- ♣ выделение группы детей, родители которых алкоголики, наркоманы, находятся в местах заключения, жестоко обращаются с детьми, психически неуравновешенные, педагогически несостоятельные и т.д.;
- ♣ выделение группы детей, родители которых являются студентами.

Каждая выделенная группа связана с возникновением или существованием определенных проблем, поэтому она должна находиться в поле зрения социального педагога.

Для начала определим, какую семью мы считаем семьей «группы риска». Семьи «группы риска» — это семьи, в которых дети ограничены в своих правах. Например: право на собственный дом (малообеспеченная семья проживают в невозможных условиях), право на общение с обоими родителями (в неполных семьях), право на полноценное развитие (семьи с детьми-инвалидами, малообеспеченные, опекаемые, или приемные семьи, где родители пренебрегают нуждами ребенка).

Согласно такому определению, семьи «группы риска» могут быть совершенно разными по социальному составу, достатку и состоянию здоровья. Деление на категории лежит в основе составления социального паспорта образовательных учреждений и в организации социального обслуживания семьи: семья такой-то категории получает право на такие-то льготы, пособия, услуги и т.д.

При этом главное не упустить из поля зрения семьи, которые мы можем отнести к категории неблагополучных семей.

В некоторых семьях с небольшим достатком, в малоимущих семьях могут пренебрегать нуждами детей. Однако это не означает, что все бедные родители плохо относятся к своим детям и все малоимущие семьи являются семьями группы риска по социальному сиротству.

Главное здесь не потерять из виду семьи, в которых существует настоящая угроза здоровью и жизни ребенка.

Работая с такими семьями, сталкиваешься с рядом проблем:

- ♣ какие документы нужно вести на семьи группы «риска»;
- ♣ какую документацию должен вести сам социальный педагог;
- ♣ какую работу выполняет социальный педагог и многое другое.

Сегодня мы поговорим о ведении документации на семьи «группы риска».

Необходимый пакет документов по работе с семьями «группы риска»:

1. Методическая копилка: проекты или программы по отдельным наиболее актуальным направлениям социально-педагогической работы в этом направлении.
2. Документация: по учету правонарушений родителями, отклонений в развитии детей, конфликтов в коллективе; по освоению индивидуальных развивающих маршрутов семей, стоящих на контроле; по контролю движения детей; действий и результатов преодоления нарушений. Документация по вопросам опеки и попечительства, регистрации по месту жительства и трудоустройству, защите прав ребенка в органах МВД и судебных органах;
3. Учет обращений родителей, воспитателей, детей и разрешение поставленных ими проблем;
4. Данные по изучению социального состава семей, группы, ДОУ, социальных ожиданий родителей и педагогов, как субъектов образовательного процесса;
5. Учет мер по социальной защите детей из социально неблагополучных семей;
6. Методические рекомендации для родителей. Методические рекомендации для воспитателей по решению проблем социальной жизни ребенка и снятию конфликтов в межличностных отношениях;
7. Систематизированная информация по городским службам для родителей о возможных путях решения их проблем.

Практикуется ведение следующих документов по блокам:

#### **I блок «Ознакомительный»**

1. «Сведения о родителях» (Общие данные, заполняют родители при поступлении в ДОУ, находятся в группе)
2. «Социальный паспорт семьи» (Углубленные сведения, заполняют воспитатели совместно с родителями);
3. «Социальный паспорт группы» (заполняют воспитатели на основании изучения СПС, наблюдения за родителями и детьми, совместно с соц. педагогом). Он содержит сведения о семьях «группы риска» группы.

На основании этих данных составляется «Социальный паспорт ДОУ»

## **II блок «Информационный»**

Систематизируются сведения о семьях «группы риска» по ДООУ, составляются списки семей по категориям обусловленности:

- многодетные семьи
- неполные семьи
- малообеспеченные семьи
- семьи с опекаемыми детьми и приемные семьи
- семьи с детьми – инвалидами
- неблагополучные семьи

Полученные данные вводятся в «Социальном паспорте ДООУ»

Собранные сведения являются начальным этапом по выявлению семейного неблагополучия на ранних этапах кризиса. Основанием для диагностической работы и последующих действий по работе с семьей и оказанию помощи ребенку является не его жизнь в семье той или иной категории, а сигнал, поступающий от общественных организаций, учреждений образования или здравоохранения или от частных лиц, наблюдающих конкретного ребенка в его реальной жизни. Например, воспитательница детского сада или медсестра может заметить синяки у малыша. Соседи могут стать свидетелями запугивания или плохого обращения с ребенком. Общественный инспектор по охране прав детей сироты детей, оставшихся без попечения родителей в случаях с детьми дошкольного возраста должен стать той самой «начальной инстанцией», куда поступает подобный сигнал. Он, по своему статусу и профессиональному положению, должен обладать не только необходимыми адресами и телефонами, а так же правовыми документами, позволяющими ему передать «сигнал» дальше — в те инстанции, которые способны вмешаться в судьбу ребенка и его семьи. Если общественный инспектор по охране прав детей сироты детей, оставшихся без попечения родителей участвует в отработке путей, по которым движется сигнал о плохом обращении с ребенком, если он умело и своевременно взаимодействует с различными организациями, отвечающими за работу с неблагополучными семьями, он вносит личный вклад в инновационный процесс по развитию индивидуального подхода при организации социальной работы.

## **III блок «Практический»**

К «Сведениям о семьях с опекаемыми и приемными детьми» прилагаются копии документов, подтверждающих отнесение семей к этой категории: постановление администрации, состав семьи, справку о регистрации, а так же в случае необходимости сопутствующие документы по изучению благополучности семьи: акты посещения семей, характеристики на детей и т.д.

К «Сведениям о семьях с детьми-инвалидами» - копию справки об инвалидности, копию удостоверения и так же в случае необходимости

сопутствующие документы по изучению благополучности семьи: акты посещения семей, характеристики на детей и т.д.

Для правдивости сведений желательно прилагать:

♣ к «Сведениям о многодетных семьях» - справки о составе семей и т.д.

♣ к «Сведениям о малообеспеченных семьях» необходимо представлять справку о постановке на учет в органах соц. защиты.

♣ К «Сведениям о неполных семьях» - свидетельства о рождении, разводе родителей или другие подтверждающие копии документов.

Эти сведения обновляются 2 раза в учебном году: в начале учебного года (в октябре) и в середине учебного года (январе).

Отдельный пакет документов ведется с «неблагополучными» семьями. На каждую семью заводится папка «Карта индивидуального социально-педагогического патронажа»:

1. Характеристика на ребенка (написанная воспитателем)
2. Акты контрольного обследования материально-бытовых условий
3. Состояние здоровья ребенка (заполняется мед.сестрой)
4. Посещаемость ребенком ДООУ
5. Результаты наблюдения за ребенком
6. Результаты анкетирования детей и родителей
7. Заключение по результатам социально-педагогического обследования
8. Социальный паспорт семьи
9. Выписки протоколов ПМПк
10. План индивидуальной работы с семьей (составляется совместно с родителями)
11. Список оказанных видов помощи данной семье
12. Ходатайство о постановке семей на учет в КДН, ОДН, ГБД
13. Сигнальные карты
14. Оказанные виды помощи данной семье
15. Ходатайство о снятии семьи с учета (указать причину снятия).

Каждая семья «группы риска» связана с возникновением или существованием определенных проблем, поэтому она должна находиться в поле зрения социального педагога.

Защита детей — одна из важнейших функций всех взрослых, соприкасающихся с детьми. В том числе — важнейшая задача социального педагога дошкольного учреждения. Своевременное выявление семей «группы риска» помогает не только прекратить нарушение прав ребенка в семье, но и начать своевременную и продуманную работу с неблагополучной семьей. Очень часто эти меры предотвращают развал семьи, изъятие ребенка из семьи, лишение родителей родительских прав, совершение правонарушений подростками и взрослыми людьми.

Иными словами, это возможность предотвратить появление будущего преступника и еще одного социального сироты — малыша, оставшегося без родителей.

Работа в ДООУ по своевременному выявлению семей «группы риска» и семейного неблагополучия в них на ранних этапах кризиса, использование в дальнейшем новой технологии сопровождения такой семьи во многих случаях позволяет оказать семье необходимую для реабилитации социально-психологическую помощь и предотвратить не только изъятие ребенка из семьи, но и преступность.

## Карта индивидуального

### социально-педагогического патронажа

1. Характеристика на ребенка (написанная воспитателем)
2. Акты контрольного обследования материально-бытовых условий
3. Состояние здоровья ребенка (заполняется мед.сестрой)
4. Посещаемость ребенком ДООУ
5. Результаты наблюдения за ребенком
6. Результаты анкетирования детей и родителей
7. Заключение по результатам социально-педагогического обследования
8. Социальный паспорт семьи
9. Выписки протоколов ПМПк
10. План индивидуальной работы с семьей (составляется совместно с родителями)
11. Список оказанных видов помощи данной семье
12. Ходатайство о постановке семей на учет в КДН, ОДН, ГБД
13. Сигнальные карты
14. Оказанные виды помощи данной семье
15. Ходатайство о снятии семьи с учета (указать причину снятия).

